

## Dohoda o poskytovaní praktického vyučovania

uzatvorená v súlade so Zákonom NR SR č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákonom NR SR č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov

medzi

**Strednou odbornou školou obchodu a služieb, Ul. P. Jilemnického 24, 912 50 Trenčín**  
zastúpenej riaditeľkou : Mgr. Máriou Hančinskou

**IČO** : 000 351 806  
**Bankové spojenie** : Štátna pokladňa  
**číslo účtu** : 7000 508 965/8180  
**Email** : maria.hancinska@sosostn.sk  
(ďalej len „SOŠ obchodu a služieb“)

a

**Podnikom** : HP Tronic, s.r.o.  
**Prevádzkou** : Prštne-Kútiky 637, 760 01 Zlín  
**Zastúpeným** : Bc. Tomášem Blablou  
**Bankové spojenie** : ČSOB  
**Číslo účtu** : 17527343/0300  
**IČO** : 60323418  
**Email** : vasutovaz@valachy.cz  
(ďalej len „podnik“)

(ďalej len „zmluvné strany“) za týchto podmienok :

### Článok I.

#### Predmet dohody

Predmetom dohody je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania a praxe žiakov SOŠ obchodu a služieb v súlade s požiadavkami školského vzdelávacieho programu pre príslušný odbor.

### Článok II.

#### Druh činností žiakov

Podľa § 5 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa bude odborný výcvik a odborná prax uskutočňovať cvičnou alebo produktívnou prácou spočívajúcou v zhotovovaní výrobkov, výkonom služieb alebo výkonom prác, ktoré majú materiálnu hodnotu.

### Článok III. Miesto konania praktického vyučovania

Praktické vyučovanie sa bude realizovať v prevádzke organizácie: Spa hotel Lanterna\*\*\*\*  
nachádzajúcej sa na Léskové 695, 756 06 Velké Karlovice.

### Článok IV. Časový rozsah praktického vyučovania, jeho dĺžka a deň jeho začatia

1. Pri praktickom vyučovaní žiakov je vyučovacou jednotkou jeden vyučovací deň, ktorý u žiakov prvého a druhého ročníka trvá najviac šesť vyučovacích hodín, u žiakov tretieho až piateho ročníka sedem vyučovacích hodín. Vyučovacou hodinou sa rozumie čas v trvaní šesťdesiat minút. Prestávky počas vyučovania sú rovnaké ako u zamestnancov.
2. Začiatok vyučovania je spravidla o 8:00 hodine, najskôr o 7:00 hodine, ukončenie vyučovania žiakov mladších ako 18 rokov je do 18:00 hodiny, najneskôr do 20:00 hodiny u žiakov starších ako 18 rokov je do 22:00 hodiny.
3. Praktické vyučovanie sa bude realizovať individuálnou formou u 4 žiakov.
4. Praktické vyučovanie začína dňom 10.9.2018 – 21.6.2019.

### Článok V. Počet žiakov

1. Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní v prevádzke bude:

a) párný týždeň	4	žiakov študijného odboru
	0	žiakov učebného odboru
b) nepárny týždeň	4	žiakov študijného odboru
	0	žiakov učebného odboru
2. Menný zoznam žiakov, ktorí budú vykonávať odborný výcvik a odbornú prax je uvedený v prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody. V prípade zmien bude vypracovaná nová príloha.

### Článok VI. Počet majstrov odbornej výchovy a inštruktorov

1. Strany sa dohodli, že počet majstrov odbornej výchovy, ktorí budú viesť praktické vyučovanie bezprostredne a priamo bude 0. Počet majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe na vedenie žiakov nepriamym spôsobom bude 1. Počet inštruktorov, zamestnancov podniku, bude 3.
2. Inštruktor zabezpečuje vedenie a dozor pri precvičovaní zručností žiakov, pričom môže viesť najviac troch žiakov v jednom vyučovacom dni. Inštruktor musí spĺňať podmienky na výkon činností v súlade s § 22 ods.1 písm. a), b), c) zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Menný zoznam majstrov odbornej výchovy a inštruktorov je uvedený v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
4. Náklady na majstra odbornej výchovy hradí škola, náklady na inštruktora hradí podnik.

5. Kontrolu výchovnej i odbornej činnosti majstrov i inštruktorov vykonáva hlavná majsterka odbornej výchovy, zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie, riaditeľka školy a kontrolné orgány v zmysle vyhlášok a usmernení Ministerstva školstva Slovenskej republiky.

### **Článok VII.**

#### **Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní**

1. Škola poučí žiakov o všeobecných zásadách dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia na pracoviskách praktického vyučovania, zároveň na konkrétnej prevádzke to uskutoční inštruktor v spolupráci s povereným zamestnancom organizácie.
2. Organizácia je povinná vytvárať podmienky pre bezpečné a zdravie neohrozujúce praktické vyučovanie v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Počas praktického vyučovania sú žiaci povinní používať ochranné pracovné prostriedky, ktoré na jednotlivé činnosti stanovujú príslušné právne normy, alebo ktorých používanie je pri daných činnostiach obvyklé.
4. Podnik poskytne žiakovi potrebné vybavenie, náradie a pracovné pomôcky pre výkon činností z vlastných zdrojov.
5. Kontrolu dodržiavania opatrení na zaistenie bezpečnosti zabezpečuje inštruktor a majster odbornej výchovy.
6. Ak k výkonu praxe je nevyhnutné ubytovanie, toto sa v primeranom štandarde poskytne na náklady podniku.
7. Pri výkone praxe mimo dohodnutého miesta uhradí podnik žiakovi náklady na dopravu.

### **Článok VIII.**

#### **Povinnosti školy**

SOŠ obchodu a služieb sa zaväzuje:

1. Odovzdať v písomnej forme prevádzke podniku zoznam žiakov, ktorí budú vykonávať odborný výcvik a odbornú prax, ako prílohu č. 1 a informatívny obsah odborného výcviku a odbornej praxe ako prílohu č. 2.
2. Poučiť žiakov, že v priestoroch prevádzky podniku sú povinní dodržiavať vo všeobecnosti prevádzkový poriadok podniku, riadiť sa pokynmi zodpovedných pracovníkov, pracovať tak, aby sebe a iným nespôsobili pracovný úraz, svoj príchod a odchod z pracoviska denne potvrdzovať v bežnom systéme evidencie dochádzky pracoviska.
3. SOŠ obchodu a služieb nezodpovedá za prípadné škody vzniknuté podniku v dôsledku činnosti alebo konania žiakov.
4. Zabezpečiť pedagogického pracovníka na kontrolu a metodické vedenie odborného výcviku a odbornej praxe.
5. V spolupráci s prevádzkou podniku riešiť porušenia školského poriadku žiakmi.

### **Článok IX.**

#### **Povinnosti podniku**

Podnik sa zaväzuje:

1. Určiť pracovisko k vykonávaniu odborného výcviku alebo praxe vo svojej prevádzke uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.

2. Odborný výcvik a odbornú prax vykonávajú žiaci pod dozorom inštruktora.
3. V prípade dlhodobej neprítomnosti inštruktora písomne poveriť iného kvalifikovaného pracovníka ako inštruktora zodpovedného za odborné vedenie, výchovu a činnosť žiakov na pracovisku. Kópie poverení poskytnúť škole.
4. Vytvoriť pre žiakov pracovné prostredie, ktoré umožní, aby výkon ich odborného výcviku bol kvalitný, hospodárny a bezpečný.
5. Žiakov poveriť prácami, ktoré sú primerané ich fyzickému a rozumovému rozvoju, sú v súlade s tematickým plánom a neohrozujú ich zdravie a mravnosť.
6. Ak požaduje neštandardné oblečenie a vybavenie, uhradí náklady na jeho zabezpečenie z vlastných zdrojov.
7. Spolupracovať s kompetentnými pracovníkmi školy v otázkach pedagogických aj administratívnych a umožniť im kontrolu na pracovisku.
8. Menovať pre dané odbory kvalifikovaných inštruktorov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Inštruktor slovné hodnotí a známku klasifikuje žiakov v súčinnosti s majstrom odbornej výchovy alebo odborným učiteľom.

## **Článok X.**

### **Finančné a hmotné podmienky**

1. Sú upravené v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Podnik poskytne žiakom:
  - primerané pracovné podmienky
  - zabezpečí bezplatné stravovanie žiakov
  - zabezpečí bezplatné ubytovanie a dozor nad zverenými žiakmi
  - zabezpečí dopravu na výkon praktického vyučovania
3. Neštandardné oblečenie a výstroj žiaka je hrazená z prostriedkov podniku.
4. V prípade potreby posúdenia zdravotnej, zmyslovej a psychologickej úrovne hradí náklady na toto posúdenie podnik, kde sa praktické vyučovanie uskutočňuje.

## **Článok XI.**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to od 10.9.2018 do 21.9.2019.
2. Sporné otázky týkajúce sa predmetu tejto dohody vzniknuté počas realizácie praktického vyučovania v zmysle tejto dohody a v súvislosti s ňou budú riešiť iba poverení zástupcovia zmluvných strán.
3. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, je možné dohodu ukončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek strany s jednomesačnou výpovednou lehotou nasledujúcou od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede. Okamžitou výpoveďou, teda výpoveďou bez výpovednej lehoty, možno ukončiť túto dohodu vtedy, ak dôjde k porušeniu zmluvou určenej povinnosti druhou zmluvnou stranou alebo k zmene legislatívnych podmienok.
4. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami v dohode neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Dohoda je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie a jedno vyhotovenie obdrží zriaďovateľ školy.
6. Obe zmluvné strany zhodne prehlasujú, že s obsahom tejto zmluvy sa riadne oboznámili a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi podpismi.

7. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Trenčíne, dňa 7.9.2018

.....  
**Mgr. Mária Hančinská**  
riaditeľka SOŠ obchodu a služieb

.....  
**Bc. Tomáš Blabla**  
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1:

Zoznam majstrov, inštruktorov, žiakov, časový rozsah vyučovacej povinnosti, cenové koeficienty

Zoznam majstrov odborného výcviku a učiteľov odbornej praxe:

1. Ing. Martina Barteková

Zoznam inštruktorov a ich použiteľná kvalifikácia:

1. Pavel Václavík (pozície šéfkuchař) – kuchyňa
2. Jiří Buček (vedoucí restaurace), Eva Vojvodíková a Lukáš Kocourek (vedoucí směny) - obsluha
3. Renáta Kedroňová (vedoucí úseku housekeeping) - housekeeping

Žiaci nastúpia na odbornú prax podľa preraďovacieho plánu, ktorý je súčasťou tejto zmluvy.

Rozsah vyučovacej povinnosti pre žiakov 3., 4., 5. ročníka je 7 hodín denne v čase od 7:00 do 22:00hod.

Prílohu vypracoval: Ing. Martina Barteková

Dňa: 5.9.2018

Zmenu prílohy vypracoval: (uvádza sa pri zmene)

Dňa: (uvádza sa pri zmene)

S platnosťou od: (uvádza sa pri zmene)

### Rozdelenie žiakov na súvislú prax 2018/2019

č.	Termín	Trieda	Dátum narodenia	Miesto	Meno žiaka
1	10.9.2018 - 28.9.2018	III.HB		Valachy	Poláčková Lenka
		III.HB			Repová Vladimíra
2	1.10.2018 - 19.10.2018	IV.HA		Valachy	Hlávková Sofia
		IV.HA			Oprchalová Sára
		IV.HA			Čunderlíková Dominika
		IV.HA			Hrbáček Sebastián
3	22.10.2018 - 9.11.2018	III.HA		Valachy	Denková Adriana
		III.HA			Čižnárová Petra
4	12.11.2018 - 30.11.2018	IV.HB		Valachy	Vidová Lea
		IV.HB			Hrbasová Michaela
		IV.HB			Chocinová Natália
5	3.12.2018 - 21.12.2018	IV.HB		Valachy	Minarovič Peter
		IV.HB			Bučko Sebastián
		IV.HB			Hrabalová Petra
		IV.HB			Sokolová Kristína
6	8.1.2019 - 25.1.2019	III.HB		Valachy	Jánošík Martin
		III.HB			Pecen Dominik
7	28.1.2019 - 15.2.2019	IV.HB		Valachy	Faryová Viktória
		IV.HB			Denková Nikola
8	18.2.2019 - 1.3.2019	III.HB		Valachy	Matejovočová Simona
		III.HB			Šišková Katarína
9	11.3.2019 - 29.3.2019	III.HB		Valachy	Repová Kristína
		III.HB			Gagová Miroslava
10	1.4.2019 - 17.4.2019	IV.HB		Valachy	Kyselicová Sabína
		IV.HB			Kačicová Terézia
		IV.HB			Fabušová Romana
		IV.HB			Šimnová Simona
11	24.4.2019 - 10.5.2019	IV.HA		Valachy	Kyselica Marek
		IV.HA			Gajdošík Jakub
		IV.HA			Kontová Paulína
		IV.HA			Lojeková Dominika
12	13.5.2019 - 31.5.2019	III.HA		Valachy	Mičo Samuel
		III.HA			Moravčík Samuel
		III.HA			Kováčik Dávid
13	3.6.2019 - 21.6.2019	IV.HB		Valachy	Belej Filip
		IV.HB			Denková Nikola